

Vergadering OC Locatie Ittervoort en Ell

Datum: 14 mei 2024 20.00-21:30

Locatie: Ell

Voorzitter: Jody Dreesen-Crommentuijn

Notulist: Martine Crins

Aanwezig:

Jody Dreesen	Ittervoort
Carolien Maessen	Ell
Laura van Bree	Ittervoort
Jan Simons	Ittervoort
Monique Kamerman	Ittervoort
Martine Crins	Ell
Dyonne Dekkers	Hoera

Afwezig:

Robin Joosten	Ittervoort
---------------	------------

1. Opening en Kennismaking nieuwe leden

2. Vaststellen agenda,

Via app en mail gecommuniceerd, Dyonne had een paar aanvullingen.

3. Goedkeuren notulen vorige vergadering

5-3-2024 – goedgekeurd

a. Actielijst doornemen

Actiepunten	Wie	Status
Aanmaken Dropbox	Annika	Gedaan
Aanvullen/aanpassen Dropbox	Iedereen	Gedaan
Email adressen nieuwe leden doorgeven aan Jody	Dyonne	Gedaan
Nieuwe leden uitnodigen voor volgende bijeenkomst	Jody	Gedaan
Nieuwsbrief locatie verduidelijken en opmaak	Dyonne	Gedaan
Bij afscheid van medewerker een bericht op ouder portaal zetten, bijv. 2 wk van te voren	Dyonne	Gedaan
Bekijken wat er mogelijk is vanuit Hoera omtrent het attenderen op aantal flex uren richting einde jaar en terugboekmogelijkheid	Dyonne	Gedaan
Nazoeken hoe het zit met vakantiepreturen en op rekening uren	Dyonne	Gedaan
Uitzoeken mogelijkheid tot vervangen sloten alle Hoera locaties	Dyonne	Gedaan
Navragen wat budget is voor zomerfeest Ell plus Ittervoort	Dyonne	Gedaan
Zomerfeest datum 7 of 14 juni	Iedereen	Gedaan
Overleggen met beleidsteam hoe Hoera het beste met ouders kan communiceren over de verandering rondom afname smileyformulier	Dyonne	Gedaan

Aanvulling actiepunten:

- Dropbox: Actie Jody: toevoegen Dyonne, Jan, Ivy en Monique
- Het komt wel eens voor dat berichten op ouderapp worden geplaatst en daarna verwijderd, dan is het fijn als er ook een berichtje over verwijderen geplaatst wordt. Actie Dyonne.
- Flex uren: hoofdkantoor vindt dat verantwoordelijkheid bij ouders ligt. Als ouders merken dat er nog veel uren open staan of over zijn, dan kun je je contract tijdelijk laten terugzetten naar minder uren met een minimum van 10 bij de BSO en 20 voor dagopvang. Actie Dyonne: Dyonne zal kijken of Hoera de flex contract ouders hierover een bericht kan sturen wat mogelijk is en hoe het werkt. Ouders houden dit vervolgens zelf in de gaten.
- Het voordeel van vakantiepreturen (VPU) is dat de kosten verdeeld worden over de verschillende maanden en dat het meteen meegaat met de kinderopvangtoeslag. Vragen ouders het op rekening aan, dan komt alles op de factuur te staan, waardoor de factuur in een keer heel hoog kan zijn. En ouders moeten het zelf dan doorgeven aan de belastingdienst om met terugwerkende kracht de KOT nog te kunnen krijgen. Actie Dyonne: Dyonne zal kijken of Hoera communicatie kan versturen naar alle ouders hoe vakantiepreturen werken.
- Vervangen sloten: Omdat het niet alleen Hoera locaties zijn maar ook schoolpleinen en sloten van school, gaat Hoera mee in het schoolbeleid. Actie Dyonne: Hoera zal wel signaal aan de schooldirecteuren doorgeven.
- Budget voor zomerfeest is 100 euro per oudercommissie/locatie
- 14 juni is zomerfeest. Zie hieronder uitgebreide notulen.
- Smileyformulier wordt ingevuld rondom verjaardag van het kind. Na het invullen is er gelegenheid voor ouders om gesprek met de leidster-leider aan te gaan. Hier word je voor uitgenodigd. Actie Dyonne: Dyonne zal nog een keer onder de aandacht brengen dat dit uitnodigen consequent gebeurt.

4. Mededelingen / bespreekpunten

a. Oudercommissie

1. Zomerfeest (vrijdag 14 juni)

Ittervoort en Ell vieren zomerfeest op 14 juni 16.00/17.30. Beide locaties apart.

Actie Dyonne: Dyonne zal toestemming vragen aan Ivo en vragen of buitenspeelgoed en geluidinstallatie gebruikt mag worden. En navragen wat we doen bij regen, of we dan de verrekijker mogen gebruiken.

Actie Carolien: zomerfeest teksten en poster aanpassen en naar Dyonne mailen. Actie Dyonne: oproep plaatsen op ouderportaal.

Actie iedereen: Stemmen verdere acties af via de whatsapp groep vd oudercommissie.

2. Evaluatie opvang Ell en Personele bezetting

Fijne goede start. Op sommige dagen nog plek, op sommige dagen al wachtlijst. Twee zwangerschapsvervangingen zijn mogelijk moeilijk in te vullen. Hoera doet op verschillende manieren haar best om personeel aan te trekken.

3. Wachtlijst BSO Ell

Is met komst van 3^e persoon weggewerkt.

4. Autobeleid rondom scholen

Actie Martine: Martine zal Bericht van school Ell sturen naar Dyonne. Actie Dyonne: Dyonne zal dan verspreiden binnen Hoera ouders.

5. Verbouwingsplannen locatie Ell

De tuin wordt in de week van 27mei gerealiseerd en er komt een schuifpui. Tuin is alleen voor 0/4groep. 3plus kinderen krijgen hesje aan als ze buiten spelen samen met kleuters.

6. Dag van de PM'er

Dag van PM'er is op 19 sept. Actie iedereen: Stemmen we af via de whatsapp groep vd oudercommissie.

7. Dagverslagen

Dagverslagen voor 0-2 jaar: dagelijks een foto en dagritme (eten, slapen, bijzonderheden), dagverslag bij mijlpijlen, bijzondere gebeurtenissen.

Dagverslagen voor 2-4 jaar: twee keer per week een foto en twee keer per thema een dagboekje (start en eind, alleen algemeen).

Activiteiten in de groepen

Er worden regelmatig foto's en filmpjes op ouderportaal gezet. Er wordt ook altijd een mooie themabrief met aankomende activiteiten verstuurd.

b. Hoera

1. Wet kinderopvang

De oudercommissie heeft het verslag ontvangen van de GGD inspectie. Er waren geen acties uit voort gekomen.

2. Hitteprotocol

Hitteprotocol is geactualiseerd.

3. Vertrouwensinspecteur

Hoera medewerkers kunnen terecht bij een vertrouwensinspecteur, bij ongewenst gedrag.

4. BSO-SO

Per aanvraag wordt gekeken of Hoera passend aan de behoefte van het kind opvang kan bieden. Na een kennismakingsgesprek wordt bepaald of opvang mogelijk is. Hoera probeert zover als mogelijk mee te denken in opvangmogelijkheden.

5. Assistent leidinggevende

In Ell komt er een Assistent leidinggevende.

5. Rondje langs de locaties

a) Ell

Leuke en fijne facebook posts.

b) Ittervoort

Leuke pedagogisch medewerkers

c) Algemeen

6. Datum en onderwerpen volgende vergadering

Dinsdag 24 september 2024 20.00 uur locatie Ittervoort

Agendapunten:

-

7. Sluiting

Actielijst:

Actiepunten	Wie	Status
Toevoegen Dyonne, Jan Ivy en Monique aan dropbox.	Jody	
Als berichten verwijderd worden ook berichtje plaatsen op OP.	Dyonne	
Mogelijkheid bekijken om flex contract ouders bericht te sturen over wat gedaan kan worden met teveel uren en hoe het werkt.	Dyonne	
Mogelijkheid bekijken om communicatie te versturen naar alle ouders hoe vakantiepreturen werken.	Dyonne	
Hoera zal het signaal van vervangen sloten aan de schooldirecteuren doorgeven.	Dyonne	
Nog een keer onder de aandacht brengen dat ouders uitnodigen voor bespreken smiley formulier consequent gebeurd.	Dyonne	
Ttoestemming vragen aan Ivo en vragen of buitenspeelgoed en geluidinstallatie gebruikt mag worden. En navragen wat we doen bij regen, of we dan de Verrekijker mogen gebruiken.	Dyonne	
Zomerfeest teksten en poster aanpassen en naar Dyonne mailen	Carolien	
Oproep plaatsen van zomerfeest op ouderportaal.	Dyonne	
Afstemmen verdere acties zomerfeest via de whatsapp groep vd oudercommissie	Iedereen	
Bericht van school Ell omtrent autobeleid sturen naar Dyonne	Martine	
Verspreiden bericht over autobeleid naar Hoera ouders	Dyonne	
Afstemmen acties dag PM'er via de whatsapp groep vd oudercommissie.	Iedereen	
Consequentheid van dagverslagen checken.	Dyonne	