

Inspectierapport

BSO Hoera Helden, Natuurtalent (BSO)

Kloosterstraat 14

5988 CK Helden

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Peel en Maas
Datum inspectie:	15-06-2023
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-07-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	4
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid.....	8
Accommodatie.....	10
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang.....	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid.....	14
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Alle kwaliteitseisen zijn meegenomen die in dit stadium te beoordelen zijn. Het uitgangspunt is dat een houder bij aanvang exploitatie direct kwalitatief voldoende en volwaardige kinderopvang moeten kunnen aanbieden.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek voor registratie. Na de feiten over de opvangvoorziening volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden in het rapport per voorwaarde uitgewerkt.

Feiten over buitenschoolse opvang (BSO) Hoera Helden Natuurtalent

BSO Hoera Helden Natuurtalent is onderdeel van Stichting Hoera Kindercentra met diverse opvanglocaties in de gemeenten Peel & Maas, Weert, Nederweert en Leudal. De BSO gaat opvang bieden in het vernieuwde schoolgebouw KC Natuurtalent in Helden. Op deze locatie is ook een dagopvangvoorziening van Hoera gevestigd.

De houder is voornemens te starten op 28 augustus 2023. BSO Natuurtalent gaat voor- en naschoolse opvang bieden op maandag, dinsdag en donderdag. Op woensdag- en vrijdagmiddag is naschoolse opvang mogelijk bij BSO Hoera De Liaan in Helden. Tijdens de schoolvakanties biedt BSO Natuurtalent hele dagen opvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

De toezichthouder heeft een onderzoek uitgevoerd op locatie. Er zijn documenten beoordeeld en er heeft een gesprek plaatsgevonden met de clustermanager van Hoera en de locatieverantwoordelijken.

De binnen- en buitenruimtes beschikken over voldoende speelruimte voor de opvang van het aangevraagde aantal van maximaal 44 kinderen.

Conclusie

De houder heeft aangetoond dat de exploitatie zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. Enkele voorwaarden zijn niet beoordeeld omdat de praktijk nog niet geobserveerd kan worden. Deze voorwaarden worden bij het onderzoek na exploitatie getoetst.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang

Een houder mag geen kinderopvang starten voordat de GGD een onderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Registratie

De houder is voornemens om een buitenschoolse opvang te gaan exploiteren per 28 augustus 2023 op de Kloosterstraat 14 in Helden.

De houder zorgt er voor dat op de locatie vóór de exploitatiedatum veilige, gezonde en verantwoorde kinderopvang kan plaatsvinden.

Uit dit onderzoek blijkt dat de houder redelijkerwijs aan de gestelde eisen kan voldoen.

Administratie

Hoera Kinderopvang werkt met schriftelijke overeenkomsten tussen ouder en houder. Er zijn nog geen ondertekende contracten aanwezig op locatie.

De administratie van het kindercentrum kan nog niet beoordeeld worden. In eerste instantie worden er bestaande beroepskrachten ingezet. Deze beroepskrachten staan ingeschreven in het Register kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

Een overzicht van alle ingeschreven kinderen wordt pas na start exploitatie beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie (BSO Hoera Natuurtalent, Kloosterstraat 14 Helden)
- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Landelijk Register Kinderopvang
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Hoera Algemeen)
- Plattegrond (BSO Hoera Helden Natuurtalent)
- Pedagogisch beleidsplan (Hoera Kindercentra Algemeen)
- Pedagogisch werkplan (BSO Hoera Natuurtalent 2023-05-26)
- Aansluiting geschillencommissie (21 januari 2016)
- Bewijs van inschrijving houder in het handelsregister KvK
- Bewijs van inschrijving opvangvoorziening handelsregister KvK
- Kopie ID houder/ handelsbevoegd persoon (paspoort)

Pedagogisch klimaat

De eisen rondom de praktijk, zoals de beroepskracht-kindratio en de pedagogische praktijk worden getoetst naar realiteitszin: Kan de houder aantonen dat hij redelijkerwijs gaat voldoen aan deze voorwaarden?

Zaken die met de praktijkinvulling te maken hebben worden besproken.

De daadwerkelijke praktijk (zoals de voertaal, de pedagogische praktijk en de daadwerkelijke beroepskracht-kindratio) wordt beoordeeld bij het eerstvolgende onderzoek, het onderzoek na registratie.

Pedagogisch beleid

Hoera heeft een algemeen geldend pedagogisch beleid waarin de visie, kernwaarden en uitgangspunten staan omschreven. Voor de BSO is een locatie-specifiek pedagogisch werkplan opgesteld.

De missie van KC Natuurtalent (basisschool en kinderopvang) is "Samen buiten bezig zijn". Er wordt geen meertalige buitenschoolse opvang geboden.

Of er op de BSO conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld kan pas na exploitatie worden beoordeeld.

Conclusie

In het pedagogisch beleids/werkplan zijn de verplichte wettelijke onderwerpen opgenomen.

Pedagogische praktijk

Niet beoordeeld; tijdens dit onderzoek worden nog geen kinderen opgevangen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (binnen- en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (Hoera Kindercentra Algemeen)
- Pedagogisch werkplan (BSO Hoera Natuurtalent 2023-05-26)

Personeel en groepen

Tijdens de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder is in het bezit van Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) rechtspersonen en is geregistreerd en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

De VOG rechtspersonen is in overeenstemming met de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Op deze locatie worden beroepskrachten ingezet die reeds langere tijd in dienst zijn bij Hoera. Zij staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zullen zijn op de locatie worden in het onderzoek na exploitatie meegenomen.

Conclusie

De getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen.

Opleidingseisen

De beroepskrachten, die naar verwachting op deze locatie worden ingezet, beschikken over een passende opleiding.

Diploma's van nieuwe beroepskrachten voor deze locatie zullen na start exploitatie beoordeeld worden.

Bij Hoera wordt er gewerkt met een pedagogisch beleidsmedewerker/ coach; deze persoon beschikt over een passende opleiding.

Conclusie

De getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder heeft voor deze locatie voldoende personeel beschikbaar om te kunnen gaan voldoen aan de beroepskracht-kindratio.

De daadwerkelijk inzet van het aantal beroepskrachten, het gelimiteerd afwijken daarvan en de inzet van een achterwacht wordt tijdens het onderzoek na exploitatie beoordeeld.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

BSO Hoera Helden gaat werken met 2 basisgroepen in de leeftijd van 4-13 jaar. Iedere basisgroep zal uit maximaal 22 kinderen bestaan. Of de opvang ook als zodanig plaats vindt wordt beoordeeld in het onderzoek na exploitatie (binnen drie maanden na start opvang).

Dit geldt ook voor de uitvoering van het mentorschap: bij het onderzoek na registratie zal bekeken worden of de praktijk overeenkomt met wat is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister

Veiligheid en gezondheid

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder schriftelijk vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen, wat er wordt gedaan om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt.

De houder moet zijn medewerkers betrekken bij het maken van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en er voor zorgen dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid. Er dient een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling opgesteld te zijn en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid verstrekt bij de aanvraag tot exploitatie. Hierin staan alle wettelijke onderwerpen opgenomen.

Er een eerste risico-inventarisatie uitgevoerd met daaruit voortvloeiend een locatie-specifiek plan van aanpak.

Of er in de praktijk conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld, kan pas bij het onderzoek na exploitatie worden beoordeeld. Dit geldt eveneens voor de onderdelen:

- De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum;
- Of de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's in de praktijk overeenkomt met datgene wat staat omschreven in het beleid;
- Of het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders;
- De uitvoering van de achterwachtingregeling;
- Of er te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

De getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Hoera heeft voor het personeel een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

Conclusie

Deze meldcode bevat ten minste de wettelijke elementen en stappen.

De bevordering van de kennis en het gebruik van de meldcode kan pas bij het onderzoek na exploitatie beoordeeld worden.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (binnen- en buitenruimte)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Hoera Algemeen)
- Plan van aanpak (BSO Hoera Natuurtalent 2023-05-25)

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Accommodatie

De te gebruiken ruimtes moeten voldoende functioneel, gezond, veilig en groot zijn. De ruimtes dienen verder voldoende te zijn ingericht en/of de houder toont aan dat de ruimtes voldoende worden ingericht op korte termijn (en voordat houder in exploitatie gaat).

Eisen aan ruimtes

Binnenspeelruimte

Per aanwezig kind dient er ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar te zijn.

Er kan gebruik worden gemaakt van het leerplein en een groepsruimte aansluitend aan het leerplein. Deze ruimtes hebben in totaal een oppervlakte van 213.93 m². Voor de opvang van de aangevraagde 44 kinderen moet er minimaal 154 m² binnenspeelruimte aanwezig zijn. Hier wordt aan voldaan.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is het aangrenzende speelterrein van de basisschool. Deze buitenruimte is zodanig groot dat er aan de minimale eis 3 m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind kan worden voldaan.

Inrichting ruimtes

Of de binnen- en buitenruimtes veilig en passend zijn ingericht kan pas na start exploitatie beoordeeld worden. De ruimtes bestemd voor de BSO moeten nog verder ingericht worden voor naschoolse activiteiten. Binnen staat wel schoolmeubilair (tafels, stoel, kasten e.d.) dat ook door de BSO gebruikt kan worden.

Conclusie

De BSO beschikt over voldoende binnen- en buitenspeelruimte voor de opvang voor het gevraagde aantal van 44 kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s) (binnen- en buitenruimte)
- Plattegrond (BSO Hoera Helden Natuurtalent)
- Informatie beschikbare buitenruimte

Ouderrecht

Voor klachten van ouders moet er een klachtenregeling zijn en de opvangorganisatie moet zich verplicht registreren bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Ouders worden ook geïnformeerd over het te voeren beleid en het inspectierapport.

Informatie

De houder informeert ouders door middel van nieuwsbrieven, de eigen website, mail, social media en (indien van toepassing) oudercommissie. Men streeft naar korte communicatielijnen.

Informatie over de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is te lezen op de website van Hoera: hierop staat het klachtenreglement en de procedure vermeld.

Of het meest recente inspectierapport op de website is geplaatst wordt na start exploitatie beoordeeld.

Conclusie

De getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen.

Oudercommissie

Stichting Hoera Kindercentra heeft een algemeen geldend reglement oudercommissie.

De houder heeft tot zes maanden na registratie de tijd om een oudercommissie in te stellen. De voorwaarden omtrent de oudercommissie kunnen pas na exploitatie beoordeeld worden.

Hoera heeft voor diverse opvanglocaties een oudercommissie ingesteld en is bekend met de wettelijke voorwaarden omtrent dit onderdeel.

Klachten en geschillen

Stichting Hoera Kindercentra beschikt over een klachtenregeling die voldoet aan de inhoudelijke eisen en is sinds 21 januari 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

De voorwaarden met betrekking tot het jaarverslag klachten zijn nu niet van toepassing en worden in een volgend kalenderjaar getoetst.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Reglement oudercommissie
- Website (www.hoerakindercentra.nl)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie (21 januari 2016)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, medewerking en naleving, maatregelen A-ziekten en ouderparticipatieopvang
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste

risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie
Eisen aan ruimtes
<p>Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Ouderrecht
Informatie
<p>De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)</p>
Oudercommissie
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)</p>
Klachten en geschillen
<p>De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. geschillen tussen houder en ouder over: <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht. <p>(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Hoera Helden, Natuurtalent
Vestigingsnummer KvK : 000045212627
Aantal kindplaatsen : 44

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Hoera kindercentra
Adres houder : Kerkstraat 32
Postcode en plaats : 5981 CG Panningen
Website : www.hoerakindercentra.nl
KvK nummer : 14119365
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Limburg-Noord
Adres : Postbus 1150
Postcode en plaats : 5900 BD VENLO
Telefoonnummer : 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door : A. de Graaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Peel en Maas
Adres : Postbus 7088
Postcode en plaats : 5980 AB PANNINGEN

Planning

Datum inspectie : 15-06-2023
Opstellen concept inspectierapport : 03-07-2023
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 05-07-2023
Verzenden inspectierapport naar houder : 05-07-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 05-07-2023

Openbaar maken inspectierapport : 12-07-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.